MINISTERUL SĂNĂTĂȚII AL REPUBLICII MOLDOVA

INSTITUȚIA MEDICO-SANITARĂ PUBLICĂ SPITALUL RAIONAL IALOVENI

Raionul Ialoveni, orasul Ialoveni, strada Alexandru cel Bun, 7; MD 6801
Tel. +373 268 22268; Fax. +373 268 22268
email: srialoveni@ms.md

ORDIN

Nr. 18 din 11. 03 2026

„Cu privire la organizarea concursului pentru ocuparea funcției de șef/șefă secția Terapie Generală în cadrul IMSP SR Ialoveni"

În conformitate cu prevederile art.56 alin. 1 din Codul muncii al Republicii Moldova, ordinului Ministerului Sănătății nr. 245 din 16.03.2022 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind angajarea prin concurs a conducătorilor de subdiviziuni din cadrul prestatorilor publici de servicii medicale" și în scopul reglementării procedurii de recrutare, selectare și angajare a șefil de subdiviziuni în vederea asigurării transparenței:

ORDON:

1. Se anunță concurs pentru ocuparea funcției de șef Secția Terapie Generală a IMSP SR Ialoveni;
2. Administrația va asigura plasarea anunțului privind organizarea concursului pe pagina web oficială și avizierul instituției;
3. Serviciul resurse umane va organiza recepționarea dosarelor candidați în termen de 15 zile din momentul publicării condițiilor de concurs pe pagina web oficială a IMSP SR Ialoveni;
4. Controlul executării ordinului se pune în sarcina șef Serviciu resurse umane.

Director Dinu ȘARGU

Anexa
la Ordinnul
nr. 18 din 11.03.26

ANUNT

cu privire la inițierea concursului privind ocuparea funcției vacante de șef/șefă secția Terapie Generală, în cadrul IMSP SR Ialoveni.

IMSP SR Ialoveni (orașul Ialoveni str. Alexandru cel Bun, 7) anunță concurs pentru ocuparea funcției vacante șef secția Terapie Generală.

Cerințe de participare la concurs:

• Deține cetățenia Republicii Moldova;
• cetățenia altor state, domiciliu și permis de lucru în Republica Moldova;
• cunoașterea limbii română scris și vorbit;
• capacitate deplină de exercițiu ;
• starea de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale, eliberată de medicul de familie sau de instituțiile abilitate ;
• nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni, incompatibile cu exercitarea funcției;
• îndeplinește condițiile specifice pentru ocuparea postului scos la concurs și vechime în muncă de cel puțin 3 ani;
• îndeplinește condițiile de studii prevăzute de lege pentru postul respectiv .

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar în Serviciul resurse umane, care va include următoarele documente:

1. Cerere de înscriere la concurs;
2. Copia buletinului de identitate;
3. Copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări sau instruiri;
4. Copia adeverinței , care să ateste vechimea în muncă și după caz, în specialitate ;
5. Declarația pe propria răspundere că nu are antecedente penale, care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
6. Adeverința medicală care să ateste starea de sănătate;
7. Curriculum Vitae;
8. Referință.
9.copie a certificatului de căsătorie sau copii după documente care atestă schimbarea numelui în cazul în care candidatul și-a schimbat numele.

Copiile documentelor se prezintă concomitent cu documentele în original, pentru a confirma veridicitatea lor, sau, pot fi prezentate după legalizarea lor la notar.

Dosarele vor fi depuse la Serviciul resurse umane a IMSP SR Ialoveni, în zilele de luni până vineri, de la ora 08:00 până la ora 16:00 (pauza de masă de la ora 12:00 până la ora 12.30) data limită 25 martie 2026, orele 16.00.

Persoana responsabilă de recepționarea dosarelor și furnizarea informațiilor suplimentare referitor la organizarea concursului – dna Ana Tataru, șef Serviciul Resurse Umane

Pentru informații suplimentare
Email: resurse.achizitii@ms.md,
Tel.: 069553776