

**INSTITUȚIA MEDICO-SANITARĂ PUBLICĂ  
SPITALUL RAIONAL IALOVENI**

---

**ORDIN**

„13” aprilie 2019

Nr. 34

Cu privire la măsurile de asigurare  
a integrității instituționale

În corespundere cu prevederile Legii integrității nr. 82 din 25.05.2017, Legii privind avertizorii de integritate nr. 122 din 12.07.2018, Hotărârii Guvernului cu privire la aprobarea Codului deontologic al lucrătorului medical și al farmacistului nr. 192 din 24.03.2017, Hotărârii Guvernului pentru implementarea Legii nr.325 din 23 decembrie 2013 privind testarea integrității profesionale nr. 767 din 19.09.2014, Hotărârii Guvernului privind aprobarea Planului sectorial de acțiuni anticorupție în domeniul sănătății și asigurării obligatorii de asistență medicală pentru anii 2018-2020 nr. 892 din 12.09.2018, în scopul asigurării implementării măsurilor de integritate instituțională în cadrul IMSP Spitalul raional Ialoveni,

**ORDON:**

1. Se aprobă implementarea și aplicarea în cadrul IMSP Spitalul raional Ialoveni a Formularului dezvoltării interne a practicii ilegale, conform anexei nr. 1.
2. Se aprobă implementarea și aplicarea în cadrul IMSP Spitalul raional Ialoveni a Formularului dezvoltării externe a practicii ilegale, conform anexei nr. 2.
3. Se aprobă instituirea și aplicarea Registrului dezvoltărilor practicilor ilegale și al avertizărilor de integritate în cadrul IMSP Spitalul raional Ialoveni, conform anexei nr. 3.
4. Se desemnează dna Tatiana Leorda, șef serviciul juridic în calitate de persoană responsabilă de gestionarea mecanismelor de asigurare a integrității instituționale în cadrul IMSP Spitalul raional Ialoveni, recepționarea și înregistrarea dezvoltărilor practicilor ilegale și al avertizărilor de integritate cu asigurarea respectării confidențialității informațiilor deținute și asigurarea examinării în termen de cel mult 30 de zile din momentul înregistrării.
5. Se obligă toți angajații IMSP Spitalul raional Ialoveni să efectueze dezvoltări a practicilor ilegale, precum și al avertizărilor de integritate existente în instituție: manifestări de corupție, încălcări a drepturilor și libertăților fundamentale ale persoanei, acțiuni sau inacțiuni care amenință sau prejudiciază interesul public prin completarea formularului aprobat și înregistrarea acestuia în registrul dezvoltărilor practicilor ilegale și al avertizărilor de integritate.
6. Dna Tatiana Leorda:
  - 6.1 Va implica la necesitate în examinarea cazurilor înregistrate de încălcări a integrității instituționale Grupul de audit intern, cu elaborarea în comun a procesului verbal și a deciziilor despre măsurile ce urmează a fi întreprinse,
  - 6.2 Va asigura informarea tuturor angajaților cu referire la conținutul prezentului ordin.
7. Controlul executării prezentului ordin mi-l asum.

**Director**



**Mihail COTOVAN**



Anexa  
la Ordinul nr. 34  
din 23 04 2019

**REGULAMENT**  
**cu privire la evidența, examina rea și raportarea practicilor**  
**ilegale și al avertizorilor de integritate**  
**în cadrul IMSP SR Ialoveni**

## I. Dispozitii generale

1. Presentul Regulament este aprobat în temeiul Legii nr. 122 din 12.07.2018 privind avertizorii de integritate, Hotararii de Guvern nr. 707 din 09.09.2013 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind avertizorii de integritate și alte acte normative relevante.

2. Presentul Regulament stabilește procedura de depunere și de verificare a avertizarilor despre ilegalitățile savârșite în cadrul IMSP SR Ialoveni, precum și de aplicare a măsurilor de protecție față de persoanele care avertizează benevol, cu bună-credință și în interes public despre ilegalitățile comisiei.

3. În sensul prezentului Regulament noțiunile utilizate semnifica:

*avertizare de integritate* – dezvaluire cu bună-credință de către un angajat a unei practici ilegale ce constituie o amenințare sau un prejudiciu adus interesului public;

*avertizor de integritate* - angajat care face o avertizare de integritate;

*dezvaluire a practicilor ilegale* – dezvăluire a manifestărilor de corupție, după cum sunt definite și enumerate în Legea integrității nr. 82 din 25.05.2017, a încălcarilor de mediu, a încălcarilor drepturilor și libertăților fundamentale ale persoanei, a celor ce țin de securitatea națională, precum și a altor încălcări, acțiuni sau inacțiuni care amenință sau prejudiciaza interesul public;

*angajat* - persoana fizică care:

a) are sau a avut în ultimele 12 luni calitate de salariat, în sensul legislației muncii, în raport cu un angajator;

b) are sau a avut în ultimele 12 luni calitate de stagiar sau voluntar în raport cu un angajator;

c) are sau a avut în ultimele 12 luni raporturi juridice contractuale, civile cu un angajator;

*structura specializata* – subdiviziunea de securitate internă/control intern din cadrul autorității sau subdiviziunea desemnată de către conducătorul autorității publice.

4. La primirea, înregistrarea și examinarea avertizarilor, precum și la aplicarea măsurilor de protecție, se va ține cont de următoarele principii:

a) *principiul bunei-credințe*, conform căruia avertizorul de integritate beneficiază de măsuri de protecție doar în cazul în care a făcut o sesizare fiind convins de realitatea stării de fapt sau că fapta constituie o încălcare a legislației;

b) *principiul confidențialității*, potrivit căruia conducătorul IMSP SR Ialoveni și Serviciul audit intern și integritate au obligația de a păstra confidențialitatea datelor personale ale persoanei ce face avertizarea, precum și orice alte date din conținutul avertizării, ce pot duce la divulgarea identității, indiferent de faptul dacă persoana care a depus avertizarea divulga ulterior aceste informații tertilor;

c) *principiul responsabilității*, conform căruia persoana care face avertizarea este obligată să o susțină cu probe, în cazul în care dispune de acestea;

d) *principiul nesancționării abuzive*, potrivit căruia nu poate fi sancționată persoana care face o avertizare cu bună-credință, dar care, ulterior cercetărilor, se dovedește a fi nefondată.

## II. Procedura de depunere și examinare a avertizării

5. Angajatorul IMSP SR Ialoveni desemnează în calitate de structură specializată și responsabilă deținerea Registrului dezvăluirilor practicilor ilegale și al avertizărilor de integritate – Serviciul audit intern și integritate.

6. Angajații sunt în drept să depună dezvăluiri ale practicilor ilegale, să fie recunoscuți în calitate de avertizori de integritate și să beneficieze de protecție în condițiile prevăzute de Legea nr. 122 din 12.07.2018 privind avertizorii de integritate.

7. Dezvăluirea practicii ilegale se face în scris, pe suport de hârtie, fiind semnată de către angajat fiind depusă la angajatorul IMSP SR Ialoveni, la Serviciul audit intern și integritate, prin lada „ Pentru sesizări și petiții despre fapte de comportament coruptional al angajaților și propuneri de fortificare a activității instituției” sau prin sistemul electronic de dezvăluire on-line pe pagina web a Centrului Național Anticorupție ori este comunicată la liniile telefonice anticorupție ale autorităților de examinare. Dezvăluirea se întocmește prin completarea de către angajat sau, după caz, de către operatorul liniei telefonice a formularelor prevăzute în anexele nr. 1 și nr. 2.

8. Dezvăluirea practicii ilegale se înscrie în Registrul dezvăluirilor practicilor ilegale și al avertizărilor de integritate (în *continuare* *Registru* ), ținut de către persoana responsabilă, al cărui model este prevăzut în anexa nr. 3.

9. Persoana responsabilă va asigura confidențialitatea datelor înscrise în Registru .

10. Serviciul audit intern și integritate, în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea avertizării sau informației, va verifica conținutul avertizării și va decide dacă aceasta ține de competența sa, transmitând, după caz, informația la organul sau instituția competentă, cu indicarea informației din avertizare, a materialelor confirmative, din care, la solicitarea avertizorului de integritate, sunt excluse orice date referitoare la avertizor.

11. Pentru a fi înregistrată în Registru și pentru a fi recunoscută drept avertizare de integritate, dezvăluirea practicilor ilegale trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

a) să fie făcută de un angajat al IMSP SR Ialoveni;

b) să se refere la activitatea IMSP SR Ialoveni;

c) să conțină informații/probe despre practicile ilegale și prejudicierea reală, iminentă sau potențială a interesului public;

d) persoana care face dezvăluirea trebuie să se identifice (nume, prenume, locul de muncă, date de contact, iar în cazul adresării în scris a avertizării de integritate – și semnatura).

Înregistrarea unei dezvăluiri a practicilor ilegale de interes public în Registru acordă angajatului care o face statutul de avertizor de integritate.

12. Dacă dezvăluirea este înregistrată, angajatului, în contextul recunoașterii sale în calitate de avertizor de integritate, i se comunică următoarele detalii:

a) în cazul depunerii în scris a avertizării de integritate – confirmarea scrisă privind înregistrarea în Registru, prin eliberarea cotorului, faptul inițierii unei examinări a

rezultatele examinării, conform anexei nr. 3;

b) în cazul comunicării avertizării de integritate prin telefon - numărul de înregistrare a apelului, faptul inițierii unei examinări a circumstanțelor descrise în avertizarea de integritate și termenul în care poate reveni cu un apel sau, după caz, în care operatorul îl va contacta telefonic (conform preferințelor angajatului) pentru a-l informa despre rezultatele examinării;

c) indiferent de modalitatea de comunicare a avertizării de integritate - despre respectarea confidențialității identității sale la examinarea dezvăluirii, cu excepția cazurilor de pornire a procedurilor penale sau contravenționale în care este atras în calitate de martor și solicită protecție;

d) în toate cazurile - faptul că statutul de avertizor de integritate îi va fi retras dacă, pe parcursul examinării, se constată că dezvăluirea nu întrunește vreuna dintre condițiile prevăzute la pct. 11.

13. În cazul în care, pe parcursul examinării dezvăluirii, se constată că aceasta nu întrunește condițiile prevăzute la pct. 11, informația transmisă se examinează în baza regulilor generale.

14. Avertizorul de integritate este informat, în scris sau, după caz, telefonic, în termen de 30 de zile de la data înregistrării în Registru, despre rezultatele examinării avertizării de integritate.

15. În cazul în care termenul prevăzut la pct.15 este insuficient, acesta poate fi prelungit cu încă 30 de zile, cu informarea corespunzătoare a avertizorului de integritate.

16. Dacă, în baza avertizării de integritate, este pornit un proces contravențional sau penal, avertizorului de integritate i se aduce la cunoștință că avertizarea de integritate va fi examinată în condițiile și termenele Codului contravențional al Republicii Moldova sau ale Codului de procedură penală al Republicii Moldova.

### **III. Protecția avertizorului de integritate**

17. Angajatul care, în legătură cu avertizarea de integritate pe care a făcut-o, este supus răzbunării (prin acțiuni, inacțiuni sau amenințări) din partea angajatorului sau a unei alte persoane din cadrul IMSP SR Ialoveni este în drept să solicite protecție de la angajator, în cazul dezvăluirilor interne ale practicilor ilegale și de la Avocatul Poporului, în cazul dezvăluirilor externe și publice ale practicilor ilegale.

Angajatorul întreprinde acțiuni cu caracter administrativ în vederea încetării răzbunării împotriva angajatului, inclusiv la locul de muncă, și a asigurării protecției acestuia ca avertizor de integritate. Angajatorul anulează actele administrative cu valoare de răzbunare în legătură cu dezvăluirea practicilor ilegale făcută de avertizorul de integritate.

18. Avertizorul de integritate beneficiază de următoarele garanții:

a) transferul său ori al persoanei care întreprinde acțiuni de răzbunare, pe perioada examinării cererii de acordare a protecției, într-o altă subdiviziune a entității, cu menținerea specificului de activitate, iar în lipsa acesteia - într-o subdiviziune care desfășoară o activitate conexasă, pentru a exclude sau a limita influența persoanei care s-a răzbunat în legătură cu avertizarea de integritate sau dezvăluirea practicilor ilegale;

b) sancționarea persoanei care s-a răzbunat în legătură cu avertizarea de integritate sau dezvăluirea practicilor ilegale ori, după caz, a conducătorului pentru neasigurarea măsurilor

de protecție;

c) anularea sancțiunii disciplinare, constatată de către angajator sau, după caz, de către instanța de contencios administrativ, care i-a fost aplicată angajatului ca urmare a unei

d) dezvăluiri în interes public făcute cu bună-credință;

e) despăgubirea prejudiciilor materiale și morale suportate în urma răzbunării.

19. Pentru a beneficia de protecție, angajatul trebuie să întrunească următoarele condiții:

a) să fie recunoscut în calitate de avertizor de integritate;

b) să fie supus răzbunării;

c) să existe legătură de cauzalitate între dezvăluirea practicilor ilegale și pretinsa răzbunare.

20. Protecția acordată poate fi retrasă în cazul constatării ulterioare a următoarelor situații:

a) informația comunicată nu este veridică, inclusiv se demonstrează că angajatul cunoștea sau trebuia să cunoască despre caracterul fals al conținutului dezvăluirii sale (dezvăluirea nu este făcută cu bună-credință);

b) pretinsa răzbunare nu este reală;

c) între dezvăluirea de interes public și pretinsa răzbunare nu există legătura de cauzalitate.

#### **IV. Sancționarea încălcarilor**

21. Avertizorul de integritate care a făcut o avertizare despre care știa sau trebuia în mod rezonabil să cunoască că este falsă, poartă răspundere disciplinară sau penală, după caz.

23. Neluarea de către angajator a măsurilor de asigurare a dezvăluirii practicilor ilegale în cadrul entității, nerespectarea confidențialității angajaților care dezvăluie practici ilegale și neasigurarea măsurilor de protecție a angajaților recunoscuți în calitate de avertizori de integritate, atrag răspundere disciplinară și/sau contravențională.

24. Divulgarea de către reprezentantul angajatorului sau al altor autorități de examinare a identității avertizorului de integritate persoanelor pretins responsabile de practicile ilegale, pe care acesta le invocă, atrage răspundere disciplinară și/sau contravențională.

25. Neluarea măsurilor de încetare sau de suspendare a faptelor care prejudiciază interesul public și/sau de preîntâmpinare a faptelor care pot cauza prejudicii ulterioare interesului public atrage răspundere contravențională sau, după caz, penală.

26. Răzbunarea împotriva avertizorului de integritate atrage răspundere contravențională sau, după caz, penală.



_____	_____
_____	_____
<p>4. Cu referire la această practică ilegală, ați făcut o dezvăluire publică sau o dezvăluire anterioară (transmisă altor autorități, altor persoane fizice și/sau juridice ori reprezentanților societății civile și/sau mass-mediei)?          (Se indică data, luna, anul și cui a fost transmisă această dezvăluire)</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	
<b>III. Recunoașterea în calitate de avertizor de integritate**</b>	
<p>Decizia: _____</p> <p>_____</p>	
<p>_____</p> <p>(Data)</p>	<p>_____</p> <p>(Semnătura persoanei responsabile de examinarea dezvăluirii practicii ilegale)</p>
<p><b>C O T O R</b></p> <p>Dezvăluirea internă a practicii ilegale este recepționată de către</p> <p>_____</p> <p>(Numele, prenumele persoanei responsabile care recepționează dezvăluirea)</p> <p>Numărul de înregistrare în Registrul dezvăluirilor practicilor ilegale și al avertizărilor de integritate _____</p>	

\* Se verifică dacă dezvăluirea întrunește condițiile prevăzute la art. 11 alin. (1).

\*\*Se completează de către angajator (persoana responsabilă de examinarea dezvăluirii), menționându-se dacă dezvăluirea întrunește condițiile prevăzute la art. 11 alin. (1) și angajatul este recunoscut în calitate de avertizor de integritate.

**Notă:** Numele, prenumele, datele de contact, iar în cazul în care dezvăluirea se face în scris, și semnătura angajatului sînt indicate pe versoul formularului.



### Formularul dezvăluirii externe a practicii ilegale

<b>I. Date generale despre angajat</b>	
Se completează de către angajat	Se completează de către angajator (persoana responsabilă de examinarea dezvăluirii)*
1. Locul de muncă, subdiviziunea în care activează, funcția ocupată	1. _____ _____ _____ _____
2. Relația cu angajatorul (contract individual de muncă sau raporturi juridice contractuale, civile)	2. _____ _____ _____
<b>II. Date despre practica ilegală</b>	
1. Descrierea practicii ilegale dezvăluite	1. _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____
2. Amenințarea/prejudicierea interesului public prin practica ilegală (în ce constă aceasta)	2. _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____
3. Prezentarea probelor/informațiilor care confirmă practica ilegală dezvăluită sau indicarea modalităților de verificare a informației dezvăluite	3. _____ _____ _____ _____ _____
4. Cu referire la această practică ilegală, ați făcut anterior o dezvăluire internă (la angajator)?	

- Da  
 Nu

În cazul în care bifați „Da”, indicați:

Data, luna, anul depunerii \_\_\_\_\_

Care a fost rezultatul examinării de către angajator a dezvăluirii practicii ilegale, și anume:

1. Ați fost recunoscut în calitate de avertizor de integritate?

- Da  
 Nu

2. Ați fost supus răzbunării (prin acțiuni, inacțiuni sau amenințări) din partea angajatorului sau a unei alte persoane din cadrul entității publice sau private în care activați? (Se indică care sînt măsurile de răzbunare și numele persoanelor care întreprind măsuri de răzbunare.)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3. Situația la locul de muncă vă este/v-a fost înrăutățită în legătură cu avertizarea de integritate pe care ați făcut-o?

- Nu  
 Da. În ce constă aceasta? \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

5. Cu referire la această practică ilegală, ați făcut o dezvăluire publică sau o dezvăluire anterioară (transmisă altor autorități, altor persoane fizice și/sau juridice ori reprezentanților societății civile și/sau mass-mediei)? (Se indică data, luna, anul și cui a fost transmisă această dezvăluire.)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### III. Recunoașterea în calitate de avertizor de integritate\*\*

Decizia: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Data)

\_\_\_\_\_  
(Semnătura persoanei responsabile de examinarea  
dezvăluirii practicii ilegale)

### C O T O R

Dezvăluirea externă a practicii ilegale este recepționată de

\_\_\_\_\_  
(Numele, prenumele persoanei responsabile care recepționează dezvăluirea)

Numărul de înregistrare în Registrul dezvăluirilor practicilor ilegale și al avertizărilor de integritate

\* Se verifică dacă dezvăluirea întrunește condițiile prevăzute la art. 11 alin. (1).

\*\*Se completează de către angajator (persoana responsabilă de examinarea dezvăluirii), menționîndu-se dacă dezvăluirea întrunește condițiile prevăzute la art. 11 alin. (1) și angajatul este recunoscut în calitate de avertizor de integritate.

**Notă:** Numele, prenumele, datele de contact, iar în cazul în care dezvăluirea se face în scris, și semnătura angajatului sînt indicate pe versoul formularului.

